

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

(Финансовый университет)

Краснодарский филиал Финуниверситета

Кафедра «Философия, история и право»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Краснодарского филиала
Финуниверситета, к.э.н.


Э.В. Соболев

« 31 » августа 2021 г.



Комар Я.В.

Иностранный язык в профессиональной сфере

Рабочая программа дисциплины

Для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.02 «Менеджмент»
профиль «Менеджмент индустрии гостеприимства и туризма»
очно-заочная форма обучения

*Рекомендовано Ученым советом Краснодарского филиала Финуниверситета
(протокол № 42 от 31.08.2021)*

*Одобрено кафедрой «История, философия, право»
(протокол № 7 от 26.08.2021)*

Краснодар 2021

УДК 336.6
ББК 81.2
К 63

Комар Я.В.

Иностранный язык в профессиональной сфере. Рабочая программа дисциплины для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент индустрии гостеприимства и туризма», очно-заочная форма обучения. – Краснодар: Краснодарский филиал Финуниверситета, кафедра «Философия, история и право», 2021. – 62 с.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» относится к модулю дисциплин, вариантных для направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент индустрии гостеприимства и туризма».

Рабочая программа дисциплины содержит перечень результатов освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ОП, объем дисциплины в зачетных и академических часах, содержание дисциплины и форм текущего контроля успеваемости, перечень учебно-методического обеспечения, основной и дополнительной учебной литературы, программного обеспечения и информационных справочных систем, фонд оценочных средств, методические указания, описание материально-технической базы.

Учебное издание

Комар Яна Владимировна

Иностранный язык в профессиональной сфере

Рабочая программа дисциплины

Формат 60×90/16. Гарнитура Times New Roman

Усл. п.л. Изд. № _____ от _____. Тираж 100 экз.
Заказ № _____

Отпечатано в Краснодарском филиале Финансового университета

© Комар Я.В. 2021
© Краснодарский филиал Финуниверситета, 2021

Содержание

1	Наименование дисциплины.....	4
2	Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.	5
3	Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	9
4	Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся.....	11
5	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	12
5.1	Содержание дисциплины.....	12
5.2	Учебно-тематический план.....	13
6	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	22
6.1	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	22
6.2	Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю.....	34
7	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	38
8	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	48
9	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	49
10	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	50
11	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем.....	60
11.1	Комплект лицензионного программного обеспечения.....	60
11.2	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	60
11.3	Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации.....	61
12	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	62

1. Наименование дисциплины

Дисциплина Б1.В.01.01 «Иностранный язык в профессиональной сфере».

Цели дисциплины:

Основными целями изучения дисциплины являются: формирование иноязычной коммуникативной компетенции для использования иностранного (английского) языка для межличностного общения, в процессе профессиональной деятельности, в познавательной деятельности. Целевая установка программы бакалавриата предусматривает комплексное овладение лингвострановедческими знаниями как общего характера, так и профессионально-ориентированными, а также основными навыками и умениями речевой деятельности в повседневно-обиходной, профессиональной, общественно-политической, социально-культурной и других сферах общения.

Целью обучения иностранному (английскому) языку по программе бакалавриата является комплексной и включает в себя коммуникативную (практическую), образовательную и воспитательную цели, при этом основной является коммуникативная цель. Коммуникативная составляющая дисциплины заключается в поэтапном формировании и развитии следующих элементов профессионально-ориентированной деятельности обучающегося:

- практическая работа по поддержанию контактов с иностранными коммуникантами в устной и письменной форме;
- информационно-аналитическая работа с различными источниками информации на английском языке (пресса, радио и телевидение, документы, специальная и справочная литература).

Образовательная и воспитательная цели программы достигаются тщательным отбором учебного материала, инновационными технологиями его использования, нравственным аналитическим подходом к языковому

учебному процессу и соответствующей лингвострановедческой подготовкой, осуществляемой комплексно в ходе практических занятий по иностранному (английскому) языку. Большое внимание уделяется самостоятельной работе студентов. Обучение подчинено общей задаче подготовки студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент индустрии гостеприимства и туризма» и предусматривает развитие у студентов компетенций, необходимых для выполнения конкретных видов речевой деятельности, определяемых федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Задачи дисциплины:

- 1) научить студентов владению устной диалогической и монологической речью в пределах предложенной тематики дисциплины;
- 2) научить студентов воспринимать с достаточной степенью понимания чужую речь, произнесенную в темпе, приближающемся к нормальному для носителей данного языка;
- 3) научить студентов правильно с артикуляционной и интонационной точки зрения прочесть, с необходимой степенью понимания, иностранный текст на иностранном (английском) языке без использования или же с минимальным использованием англо-русского словаря;
- 4) научить студентов делать грамотный в литературном отношении перевод на родной язык иностранного текста.

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Совместно с другими дисциплинами ОС ВО Финуниверситета учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» обеспечивает инструментарий формирования следующих компетенций бакалавра менеджмента:

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере»

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
<i>Универсальные компетенции (УК)</i>			
УК-3	Способность выявлять и реализовывать рыночные возможности, а также владеть навыками бизнес-планирования	1. Использует иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации	<p><i>Знать:</i></p> <p>– сущность и социальную значимость своей будущей профессии; основные проблемы дисциплин, определяющих конкретную область его деятельности; видеть их взаимосвязь в целостной системе знаний.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>– вести беседу-диалог общего характера, соблюдать правила речевого этикета, читать литературу по специальности с целью поиска информации;</p> <p>– приобретать новые знания, используя современные информационные образовательные технологии.</p>
		2. Реализует на иностранном языке коммуникативные намерения устно и письменно, используя современные средства информационно-коммуникативные технологии.	<p><i>Знать:</i></p> <p>– иностранный язык для применения в межличностном общении и профессиональной деятельности.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>– сообщать информацию на основе прочитанного текста в формате подготовленного монологического высказывания</p>

			(презентации по предложенной теме); – проявлять речевую инициативу, как на родном, так и на иностранном языках при проведении деловых встреч, переговоров.
		3. Использует приемы публичной речи и делового профессионального дискурса на иностранном языке.	<i>Знать:</i> – основные значения изученных лексических единиц, используемых в ситуациях иноязычного общения в социокультурной, деловой и профессиональной сферах деятельности, предусмотренной направлениями специальности. <i>Уметь:</i> – выражать коммуникативные намерения в предложенной ситуации; – использовать в общении на иностранном языке этикетные формы, принятые в странах изучаемого языка.
Профессиональные компетенции профиля (ПКП)			
ПКП-3	Способность разрабатывать концепцию и программу туристского продукта, управлять реализацией проектов в индустрии туризма и гостиничного бизнеса	1. Демонстрирует владение основами академической коммуникации речевого этикета изучаемого иностранного языка	– <i>Знать:</i> – основные грамматические явления и структуры, используемые в устном и письменном общении. – <i>Уметь:</i> – соблюдать речевой этикет в ситуациях повседневного и делового общения (устанавливать и поддерживать контакты, завершать беседу, запрашивать и сообщать информацию, побуждать к действию, выражать согласие/несогласие с мнением собеседника, просьбу)
		2. Умеет грамотно и эффективно пользоваться иноязычными источниками информации	<i>Знать:</i> – межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и страны изучаемого языка. <i>Уметь:</i> – письменно реализовывать коммуникативные намерения

			(запрос, информирование, предложение, побуждение к действию, выражение просьбы, (не) согласие, отказ, извинение, благодарность).
		3. Продуцирует на иностранном языке письменные речевые произведения в соответствии с коммуникативной задачей	<p><i>Знать:</i></p> <p>– общую, деловую и профессиональную лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) иноязычных текстов в рамках делового общения.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>– заполнять анкеты, составлять резюме, составлять деловые письма на иностранном языке.</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.01.01 «Иностранный язык в профессиональной сфере» относится к вариативной части (Б.1.2) модуля дисциплин, вариантных для направления подготовки, отражающих специфику филиала для бакалавров 2 курсов направления 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент индустрии гостеприимства и туризма», очно-заочная форма обучения. Данная дисциплина основывается на знаниях, полученных на предыдущих этапах обучения и предусмотренных требованиями Образовательного Стандарта Финансового Университета ОС ФУ по иностранному языку.

Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и углубления знаний, умений и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин, позволяет обучающимся получить знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и обучения в аспирантуре.

Необходимо использование интерактивных образовательных технологий при проведении аудиторных занятий: групповая дискуссия; моделирование и разбор конкретных ситуаций; анализ выполненных заданий; тестирование; разбор кейсов, деловая и ролевая игры.

Таблица 2 – Междисциплинарные связи тем дисциплины с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Наименование обеспечиваемой (последующей) дисциплины	Номера тем данной дисциплины, необходимых при изучении обеспечиваемых (последующих) дисциплин																							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Деловые коммуникации (практикум)	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент индустрии гостеприимства и туризма» общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зач. ед., 180 часа (таблица 3).

Таблица 3 – Трудоемкость дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 5 (в часах)	Семестр 6 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	5 з.е. 180 ч.	2 з.е 72 ч.	3 з.е 108 ч.
Контактная работа - Аудиторные занятия	180	24	24
<i>Лекции</i>	-	-	-
<i>Практические и семинарские занятия,</i>	48	24	24
<i>в т.ч., занятия в интерактивных формах</i>	48	24	24
Самостоятельная работа	132	48	84
<i>В семестре</i>	96	48	48
<i>В сессию</i>	36	-	36
Вид текущего контроля	контр. раб.(2)	контр. раб.	контр. раб.
Вид промежуточной аттестации	зачет, экзамен	зачет	экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1 Содержание дисциплины

Тематика материалов для обучения различным видам иноязычной речевой деятельности для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент индустрии гостеприимства и туризма»

Пятый семестр

Тема 1. История индустрии гостеприимства.

Тема 2. Паспорт

Тема 3. Виза

Тема 4. Туристическая страховка

Тема 5. Этикет и этика

Тема 6. Телефонный этикет

Тема 7. Политкорректность

Тема 8. Гостиничные услуги

Тема 9. Резервирование

Тема 10. Различные категории отелей

Тема 11. Разные категории комнат

Тема 12. Комнатный отдел

Шестой семестр

Тема 13. Еда и напитки

Тема 14. Отдел продаж и маркетинга

Тема 15. Отдел кадров

Тема 16. Бухгалтерский учет

Тема 17. Регистрация

Тема 18. Рецепция гостиницы.

Тема 19. Уборка номеров в отеле.

Тема 20. Еда и напитки

Тема 21. Развлечения

Тема 22. Охрана и безопасность

Тема 23. Межведомственное сотрудничество и коммуникации

Тема 24. Работа с жалобами клиентов

5.2 Учебно-тематический план

Темы дисциплины и виды занятий для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент индустрии гостеприимства и туризма» представлены в таблице 4.

Таблица 4 – Распределение бюджета времени при изучении дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент индустрии гостеприимства и туризма», очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость в часах						
		Всего	Аудиторная работа					
			Общая	Лекции	Семинарские и практические занятия	Занятия в интерактивных формах / % от аудиторных занятий	Самостоятельная работа	Форма текущего контроля
1	Тема 1. История индустрии гостеприимства.	6	2	-	2	2	4	Выполнение лексико-грамматических упражнений, диалоги, тест
2	Тема 2. Паспорт	6	2	-	2	2	4	Выполнение лексико-грамматических упражнений, диалоги, тест
3	Тема 3. Виза	6	2	-	2	2	4	Выполнение лексико-грамматических упражнений, диалоги, тест
4	Тема 4. Туристическая страховка	6	2	-	2	2	4	Выполнение лексико-грамматических упражнений, диалоги, тест
5	Тема 5. Этикет и этика	6	2	-	2	2	4	Выполнение лексико-грамматических упражнений, диалоги, тест
6	Тема 6. Телефонный этикет	6	2	-	2	2	4	Выполнение лексико-грамматических упражнений, диалоги, тест
7	Тема 7. Политкорректность	6	2	-	2	2	4	Выполнение лексико-грамматических упражнений, диалоги, тест
8	Тема 8. Гостиничные услуги	6	2	-	2	2	4	Выполнение лексико-грамматических упражнений, диалоги, тест

9	Тема 9. Резервирование	6	2	-	2	2	4	Выполнение лексико-грамматических упражнений, диалоги, тест
10	Тема 10. Различные категории отелей	6	2	-	2	2	4	Выполнение лексико-грамматических упражнений, диалоги, тест
11	Тема 11. Разные категории комнат	6	2	-	2	2	4	Выполнение лексико-грамматических упражнений, диалоги, тест
12	Тема 12. Комнатный отдел	6	2	-	2	2	4	Выполнение лексико-грамматических упражнений, диалоги, тест
Итого в 5 семестре		72	24	-	24	24/100%	48	Контрольная работа Зачет
13	Тема 13. Еда и напитки	6	2	-	2	2	4	Выполнение лексико-грамматических упражнений, диалоги, тест
14	Тема 14. Отдел продаж и маркетинга	6	2	-	2	2	4	Выполнение лексико-грамматических упражнений, диалоги, тест
15	Тема 15. Отдел кадров	6	2	-	2	2	4	Выполнение лексико-грамматических упражнений, диалоги, тест
16	Тема 16. Бухгалтерский учет	6	2	-	2	2	4	Выполнение лексико-грамматических упражнений, диалоги, тест
17	Тема 17. Регистрация	6	2	-	2	2	4	Выполнение лексико-грамматических упражнений, диалоги, тест
18	Тема 18. Рецепция гостиницы.	6	2	-	2	2	4	Выполнение лексико-грамматических упражнений, диалоги, тест
19	Тема 19. Уборка номеров в отеле.	6	2	-	2	2	4	Выполнение лексико-грамматических упражнений, диалоги, тест
20	Тема 20. Еда и напитки	6	2	-	2	2	4	Выполнение лексико-грамматических упражнений, диалоги, тест
21	Тема 21. Развлечения	6	2	-	2	2	4	Выполнение лексико-грамматических упражнений, диалоги, тест
22	Тема 22. Охрана и безопасность	6	2	-	2	2	4	Выполнение лексико-грамматических упражнений, диалоги, тест
23	Тема 23. Межведомственное	6	2	-	2	2	4	Выполнение лексико-грамматических

	сотрудничество и коммуникации							упражнений, диалоги, тест
24	Тема 24. Работа с жалобами клиентов	6	2	-	2	2	4	Выполнение лексико-грамматических упражнений, диалоги, тест
Итого в 6 семестре		72	24	-	24	26/100%	48	Контрольная работа Зачет
Всего 3 курс		144	48	-	48	52/100%	96	

5.3 Содержание практических занятий

Цель проведения практических занятий по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере» является формирование у студентов иноязычной коммуникативной компетенции – совокупности личных качеств студентов (ценностно-смысловых ориентаций, знаний, умений, навыков и способностей решать проблемы и находить ответы на вопросы, возникающие в процессе учебного, социально-культурного и повседневного общения на иностранном языке;

- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, в диапазоне от B1, B2 («средний уровень») до C1 («продвинутый уровень») согласно общеевропейской классификации уровней владения иностранным языком;
- развитие комплекса общекультурных и общенаучных компетенций, включая формирование когнитивных и исследовательских умений с использованием ресурсов на иностранном языке, развитие информационной культуры, повышение уровня учебной автономии и способности к самообразованию.

Содержание практических занятий для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент индустрии гостеприимства и туризма» представлено в таблице 5.

Таблица 5 – Содержание семинаров, практических занятий по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере» для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент индустрии гостеприимства и туризма» очно-заочная форма обучения.

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9	Формы проведения занятий
Тема 1. История индустрии	История индустрии гостеприимства и туризма.	Введение и актуализация новой лексики. Выполнение

гостеприимства.	Рекомендуемые источники: раздел 8 (№ 1–3), раздел 9 (№ 1–3).	лексико-грамматических упражнений. Чтение, перевод и пересказ текстов по теме. Дискуссия на иностранном языке.
Тема 2. Паспорт	Что такое паспорт? Какие виды паспортов существуют? Биометрический паспорт. Сроки действия паспортов. Рекомендуемые источники: раздел 8 (№ 1–3), раздел 9 (№ 1–3).	Введение и актуализация новой лексики. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Чтение, перевод и пересказ текстов по теме. Дискуссия на иностранном языке.
Тема 3. Виза	Что такое виза? Типы виз и их сроки? Ограничения по визе. Безвизовый режим. Содружества государств. Рекомендуемые источники: раздел 8 (№ 1–3), раздел 9 (№ 1–3).	Введение и актуализация новой лексики. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Чтение, перевод и пересказ текстов по теме. Дискуссия на иностранном языке.
Тема 4. Туристическая страховка	Страховка. Виды страховок. Страховой полис. Непредвиденные обстоятельства. Страховые агентства. Рекомендуемые источники: раздел 8 (№ 1–3), раздел 9 (№ 1–3).	Введение и актуализация новой лексики. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Чтение, перевод и пересказ текстов по теме. Дискуссия на иностранном языке.
Тема 5. Этикет и этика	Деловой этикет. Профессиональная этика. Вежливость. Корректность. Традиционные жесты. Невербальные средства коммуникации. Рекомендуемые источники: раздел 8 (№ 1–3), раздел 9 (№ 1–3).	Введение и актуализация новой лексики. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Чтение, перевод и пересказ текстов по теме. Дискуссия на иностранном языке.
Тема 6. Телефонный этикет	Телефоны: кнопочный, дисковый, смарт телефон, коммутатор. Автоответчик. Телефонный справочник. Счет за телефонный разговор. Рекомендуемые источники: раздел 8 (№ 1–3), раздел 9 (№ 1–3).	Введение и актуализация новой лексики. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Чтение, перевод и пересказ текстов по теме. Дискуссия на иностранном языке.
Тема 7. Политкорректность	Носитель языка. Сексистские взгляды. Движение левых. Свобода слова. Достоинство человека. Прогрессивные взгляды. Рекомендуемые источники: раздел 8 (№ 1–3), раздел 9 (№ 1–3).	Введение и актуализация новой лексики. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Чтение, перевод и пересказ текстов по теме. Дискуссия на иностранном языке.
Тема 8. Гостиничные услуги	Уровень обслуживания. Качественное обслуживание гостей. Безопасная парковка. Местные	Введение и актуализация новой лексики. Выполнение лексико-грамматических

	достопримечательности. Услуги: чистота в номере, спутниковое телевидение. Меры безопасности. Рекомендуемые источники: раздел 8 (№ 1–3), раздел 9 (№ 1–3).	упражнений. Чтение, перевод и пересказ текстов по теме. Дискуссия на иностранном языке.
Тема 9. Резервирование	Межотельная недвижимость. Понятие овербукинга. Подтвержденные бронирования. Гарантированное бронирование. Обработка гостевых бронирований. Создание увлекательных маркетинговых программ. Целевая дневная заполняемость. Рекомендуемые источники: раздел 8 (№ 1–3), раздел 9 (№ 1–3).	Введение и актуализация новой лексики. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Чтение, перевод и пересказ текстов по теме. Дискуссия на иностранном языке.
Тема 10. Различные категории отелей	Различные виды отелей. Комнаты для совместного (общего) проживания. Обустройство территории. Близкое расположение от аэропорта. Объем оборота гостей. Рекомендуемые источники: раздел 8 (№ 1–3), раздел 9 (№ 1–3).	Введение и актуализация новой лексики. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Чтение, перевод и пересказ текстов по теме. Дискуссия на иностранном языке.
Тема 11. Разные категории комнат	Апартаменты. Люкс. Полулюкс. Президентский номер. Представительский номер. Студия. Спальные места. Размещение. Рекомендуемые источники: раздел 8 (№ 1–3), раздел 9 (№ 1–3).	Введение и актуализация новой лексики. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Чтение, перевод и пересказ текстов по теме. Дискуссия на иностранном языке.
Тема 12. Комнатный отдел	Административные отделы (службы). Генеральный директор. Функции расселения гостей. Безопасность гостей. Связь между разными отделами (службами). Рекомендуемые источники: раздел 8 (№ 1–3), раздел 9 (№ 1–3).	Введение и актуализация новой лексики. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Чтение, перевод и пересказ текстов по теме. Дискуссия на иностранном языке.
Тема 13. Еда и напитки	Обеспечение. Ресторан, кафе, буфет. Круглосуточная доставка. Кухня. Мини-бар. Рекомендуемые источники: раздел 8 (№ 1–3), раздел 9 (№ 1–3).	Введение и актуализация новой лексики. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Чтение, перевод и пересказ текстов по теме. Дискуссия на иностранном языке.
Тема 14. Отдел продаж и маркетинга	Внутриведомственная координация. Повседневные эксплуатационные проблемы. Разделение работы между менеджерами по продажам. Типы	Введение и актуализация новой лексики. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Чтение,

	<p>клиентов. Индивидуальные менеджеры по продажам. Туристические рынки. Рекомендуемые источники: раздел 8 (№ 1–3), раздел 9 (№ 1–3).</p>	<p>перевод и пересказ текстов по теме. Дискуссия на иностранном языке.</p>
Тема 15. Отдел кадров	<p>Организация персонала. Наем работников. Решения по дисциплинарным мерам. Эффективность персонала. Рекомендуемые источники: раздел 8 (№ 1–3), раздел 9 (№ 1–3).</p>	<p>Введение и актуализация новой лексики. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Чтение, перевод и пересказ текстов по теме. Дискуссия на иностранном языке.</p>
Тема 16. Бухгалтерский учет	<p>Финансовые сделки. Финансовая выписка. Своевременный отчет. Расчет заработной платы. Заместитель главного бухгалтера по финансовым вопросам. Контроль цен. Сбор прибыли. Ежедневный отчет. Рекомендуемые источники: раздел 8 (№ 1–3), раздел 9 (№ 1–3).</p>	<p>Введение и актуализация новой лексики. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Чтение, перевод и пересказ текстов по теме. Дискуссия на иностранном языке.</p>
Тема 17. Регистрация	<p>Гостеприимство. Деловые отношения. Отложенные графики. Потерянный багаж. Процесс регистрации. Иностранцы туристы. Рекомендуемые источники: раздел 8 (№ 1–3), раздел 9 (№ 1–3).</p>	<p>Введение и актуализация новой лексики. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Чтение, перевод и пересказ текстов по теме. Дискуссия на иностранном языке.</p>
Тема 18. Рецепция гостиницы.	<p>Холл гостиницы. Общая среда. Прилегающая территория. Помощь с багажом. Кредитные карты. Недостающие предметы. Консьерж. Рекомендуемые источники: раздел 8 (№ 1–3), раздел 9 (№ 1–3).</p>	<p>Введение и актуализация новой лексики. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Чтение, перевод и пересказ текстов по теме. Дискуссия на иностранном языке.</p>
Тема 19. Уборка номеров в отеле.	<p>Удобства и отзывы об отелях. Разнообразные услуги. Обязанности по уборке. Прачечная. Рекомендуемые источники: раздел 8 (№ 1–3), раздел 9 (№ 1–3).</p>	<p>Введение и актуализация новой лексики. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Чтение, перевод и пересказ текстов по теме. Дискуссия на иностранном языке.</p>
Тема 20. Еда и напитки	<p>Конкуренция с коммерческими предприятиями общественного питания. Комфортная атмосфера. Производство и подача еды и напитков. Рекомендуемые источники: раздел 8 (№ 1–3), раздел 9 (№ 1–3).</p>	<p>Введение и актуализация новой лексики. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Чтение, перевод и пересказ текстов по теме. Дискуссия на иностранном языке.</p>

Тема 21. Развлечения	Развлекательные программы. Контракт с внешними исполнителями. Потребности и желания гостей. Разные виды отдыха. Рекомендуемые источники: раздел 8 (№ 1–3), раздел 9 (№ 1–3).	Введение и актуализация новой лексики. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Чтение, перевод и пересказ текстов по теме. Дискуссия на иностранном языке.
Тема 22. Охрана и безопасность	Благоприятные условия. Неблагоприятные условия. Ценные вещи. Экстренные ситуации. Круглосуточная безопасность. Правила и инструкции. Личные вещи. Рекомендуемые источники: раздел 8 (№ 1–3), раздел 9 (№ 1–3).	Введение и актуализация новой лексики. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Чтение, перевод и пересказ текстов по теме. Дискуссия на иностранном языке.
Тема 23. Межведомственное сотрудничество и коммуникации	Взаимодействие гостиничных служб. Центр контроля. Средства противопожарной безопасности. Собеседование. Рекомендуемые источники: раздел 8 (№ 1–3), раздел 9 (№ 1–3).	Введение и актуализация новой лексики. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Чтение, перевод и пересказ текстов по теме. Дискуссия на иностранном языке.
Тема 24. Работа с жалобами клиентов	Отрицательный отзыв. Разрешение ситуации. Извинения. Подходящие решения. Лояльность клиентов. Рекомендуемые источники: раздел 8 (№ 1–3), раздел 9 (№ 1–3).	Введение и актуализация новой лексики. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Чтение, перевод и пересказ текстов по теме. Дискуссия на иностранном языке.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Самостоятельная работа студента (СРС) – это вид учебной деятельности, предназначенный для приобретения знаний, навыков и умений в объеме изучаемой дисциплины согласно требованиям ФГОС ВО Финансовый университет (Приказ № 2571/о от 30.12.2014 г.), которая выполняется студентом индивидуально. Она может осуществляться под руководством преподавателя или без его участия. СРС является важным видом учебной и научной деятельности студентов, которая направлена на подготовку компетентного, свободно владеющего своей профессией, способного к постоянному профессиональному росту.

Самостоятельная работа студента в процессе изучения дисциплины включает:

- освоение рекомендованной преподавателем по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы;
- изучение корпоративных образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видео-курсы и др.);
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач;
- самостоятельный поиск информации в Интернете;
- выполнение контрольной работы;
- консультации по наиболее сложным вопросам;
- участие в работе видео-клуба по кафедре и ежегодных студенческих научных конференциях;
- подготовку к экзамену.

На самостоятельную работу студентов, обучающихся по направлению

подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент индустрии гостеприимства и туризма» очно-заочная форма обучения отводится 48 часа учебного времени (таблица 6).

Таблица 6 – Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение обучающимися дисциплины «Иностранный язык в профильной сфере» для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент индустрии гостеприимства и туризма» очно-заочная форма обучения

Наименование разделов, тем входящих в дисциплину	Указание разделов и тем, отводимых на самостоятельное освоение обучающимися	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. История индустрии гостеприимства.	Аудирование текстов-рассказов трех людей всех возрастов о средствах общения с друзьями. Работа над речевыми, лексическими и грамматическими образцами (наречия частотности), выполнение упражнений к текстам по аудированию, подготовка диалогической речи на основе прослушенного: How do you usually communicate: face-to-face, online messaging?" Выполнение упражнений на тренировку грамматических, лексических и фонетических образцов речи: Grammar: tenses of active voice, question forms and short answers, interrogative sentences with who. Pronunciation: practise saying short[ɪ] and long [i:] vowel sounds. Vocabulary: relationships, going out.	Работа с учебной и справочной литературой; изучение материалов интернет-ресурсов; - работа с ресурсами информационно-образовательного портала (ИОП) Финуниверситета; разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины; подготовка к практическим занятиям, тестированию
Тема 2. Паспорт	Работа над текстом "Who do you carry around?". Работа с новыми лексическими единицами, речевыми и грамматическими образцами (dynamic and stative meanings), фонетическое чтение, ответы на вопросы к тексту. Подготовка монологической речи на базе прочитанного текста: "Whose photo do you carry around with you and why?" Аудирование текстов рассказов людей о качествах, которыми	Работа с учебной и справочной литературой; изучение материалов интернет-ресурсов; - работа с ресурсами информационно-образовательного портала (ИОП) Финуниверситета; разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины; подготовка к практическим занятиям, тестированию

	должен быть наделен идеальный партнер. Работа над речевыми, лексическими (qualities-adjectives with similar/opposite meanings) и грамматическими образцами, выполнение упражнений к текстам аудирования, подготовка монологической речи на основе прослушанного: "What qualities do you look for in your ideal partner?"	
Тема 3. Виза	Выполните упражнения на тренировку грамматических, лексических и фонетических образцов речи: Grammar: present simple, present continuous, present perfect continuous, present participles, for and since. Pronunciation: consonant sounds [θ], [ð]. Vocabulary: family words, adjectives. Обсуждение вопросов анкеты "What's your type?" в целях персональной идентификации идеального партнера. Работа над речевыми образцами, лексическими единицами и грамматическими структурами.	Работа с учебной и справочной литературой; изучение материалов интернет-ресурсов; - работа с ресурсами информационно-образовательного портала (ИОП) Финуниверситета; разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины; подготовка к практическим занятиям, тестированию
Тема 4. Туристическая страховка	Выполните упражнения на тренировку грамматических, лексических и фонетических образцов речи: Grammar: present simple, present continuous, present perfect continuous, present participles, for and since. Vocabulary: family words, adjectives. Reading: Our Top Five Романтические видео. Writing: writing an informal letter; linking sentences with anyway.	Работа с учебной и справочной литературой; изучение материалов интернет-ресурсов; - работа с ресурсами информационно-образовательного портала (ИОП) Финуниверситета; разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины; подготовка к практическим занятиям, тестированию
Тема 5. Этикет и этика	Работа над текстом "How to throw the best party ever (and enjoy it!)". Работа с новыми лексическими единицами, речевыми образцами и грамматическими структурами (indefinite pronouns), фонетическое чтение, ответы на вопросы к тексту. Диалогическая речь на основе прочитанного текста по теме: "Tell your partner: Have you ever thrown a party? What was it like? What makes a good party?"	Работа с учебной и справочной литературой; изучение материалов интернет-ресурсов; - работа с ресурсами информационно-образовательного портала (ИОП) Финуниверситета; разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины; подготовка к практическим занятиям, тестированию

	Фонетическое чтение текстов-разговоров друзей. Работа над речевыми образцами, лексическими единицами и грамматическими структурами (phrasal verbs), выполнение упражнений к текстам. Составление собственного диалога на основе образца учебника с использованием обработанных полезных фраз приглашения на вечеринку и оправдания за невозможность присоединиться к компании.	
Тема 6. Телефонный этикет	Выполните упражнения на тренировку грамматических, лексических и фонетических образцов речи: Grammar: prepositions, modal verbs must, mustn't, should, shouldn't, has to, doesn't have to, can, can't. Pronunciation: practise saying the words. Vocabulary: dates, phrasal verbs. Аудирование текстов-рассказов людей о рабочих местах и условиях труда. Работа над речевыми, лексическими и грамматическими образцами, выполнение упражнений к аудированию, подготовка монологической речи на основе прослушанного: "Would you like to do one of these jobs? Why? Why not?"	Работа с учебной и справочной литературой; изучение материалов интернет-ресурсов; - работа с ресурсами информационно-образовательного портала (ИОП) Финуниверситета; разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины; подготовка к практическим занятиям, тестированию
Тема 7. Политкорректность	Парное обсуждение вопросов анкеты-сравнения мужчин и женщин "Men and Women: survey". Работа над текстом "Men and Women: survey results". Обработка лексических единиц, речевых образцов и грамматических структур (reported statements), фонетическое чтение, ответы на вопросы к тексту. Организация монологической речи на основе прочитанного текста на тему: "Would the survey results be different in your country? What are the main differences between men and women, in your opinion?"	Работа с учебной и справочной литературой; изучение материалов интернет-ресурсов; - работа с ресурсами информационно-образовательного портала (ИОП) Финуниверситета; разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины; подготовка к практическим занятиям, тестированию

	<p>Аудирование текстов-разговоров людей о любимых книгах, фильмах, музыке. Работа над речевыми, лексическими и грамматическими образцами (reported questions), выполнение упражнений к текстам аудирования, организация диалогической речи на основе прослушанного: "What types of books, films and music do you like best?"</p>	
<p>Тема 8. Гостиничные услуги</p>	<p>Аудирование текстов-интервью трех человек о прошедших приключениях. Работа над речевыми, лексическими и грамматическими образцами, выполнение упражнений к текстам по аудированию, подготовка диалогической речи на основе прослушанного: How did you feel in each of them?"</p> <p>Выполнение упражнений на тренировку грамматических, лексических и фонетических образцов речи: Grammar: present perfect, past simple, past continuous tenses, comparative and superlative degrees of comparison of adjectives. Pronunciation: strong and weak forms of pronunciation of auxiliary verbs (was, were, have, has). Предметы: типы спортивных мероприятий, gradable/non-gradable adjectives, adverbs.</p>	<p>Работа с учебной и справочной литературой; изучение материалов интернет-ресурсов; - работа с ресурсами информационно-образовательного портала (ИОП) Финуниверситета; разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины; подготовка к практическим занятиям, тестированию</p>
<p>Тема 9. Резервирование</p>	<p>Фонетическое чтение текстов-новостей личной жизни. Работа над речевыми образцами, лексическими единицами и грамматическими структурами, выполнение упражнений в текстах. Заключение собственного диалога на основе образца учебника с использованием проработанных полезных фраз по реагированию на новости из личной жизни друзей.</p> <p>Выполнение упражнений на тренировку грамматических, лексических и фонетических</p>	<p>Работа с учебной и справочной литературой; изучение материалов интернет-ресурсов; - работа с ресурсами информационно-образовательного портала (ИОП) Финуниверситета; разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины; подготовка к практическим занятиям, тестированию</p>

	образцов речи: Grammar: verb patterns, passives. Vocabulary: adjectives, statives. Письмо: Profile: Paris Hilton. Writing: writing an essay; linking sentences with although, despite, however.	
Тема 10. Различные категории отелей	<p>Работа над текстом The Beach. Работа с лексическими единицами, речевыми образцами и грамматическими структурами, фонетическое чтение, выполнение упражнений в тексте. Организация монологической речи на основе прочитанного текста по теме: "Why do you travel? Make a list of different places you've travelled to. Did you like travelling to those places? Why? Why not?"</p> <p>Аудирование текстов-описаний туристических городов и стран, размещенных на туристическом сайте. Работа над речевыми, лексическими и грамматическими (modals of deduction) образцами, выполнение упражнений к текстам аудирования, подготовка диалогической речи на основе прослушанного: "Discuss with your partner which of these places would you like to travel to? Why?"</p> <p>Работа над текстом Coast to coast. Работа с лексическими единицами, речевыми образцами и грамматическими структурами (past perfect), фонетическое чтение, ответы на вопросы к тексту. Организация монологической речи на основе прочитанного текста по теме: "Вы думаете, что вы будете ходить в США на один день? Why? Why not?"</p>	<p>Работа с учебной и справочной литературой; изучение материалов интернет-ресурсов;</p> <p>- работа с ресурсами информационно-образовательного портала (ИОП) Финнуниверситета; разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины; подготовка к практическим занятиям, тестированию</p>
Тема 11. Разные категории комнат	<p>Аудирование текста рассказа Съюзи о путешествии. Работа над речевыми, лексическими и грамматическими образцами, ответы на вопросы к тексту аудирования, подготовка диалогической речи на основе прослушанного: "You're going to tell your partner about a journey you</p>	<p>Работа с учебной и справочной литературой; изучение материалов интернет-ресурсов;</p> <p>- работа с ресурсами информационно-образовательного портала (ИОП) Финнуниверситета; разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы</p>

	<p>have been on". Фонетическое чтение разговора в машине во время путешествия. Работа над речевыми образцами, лексическими единицами и грамматическими структурами, выполнение упражнений в тексте. Заключение собственного диалога на основе образца учебника с использованием проработанных полезных фраз по выяснению маршрута, предоставлению инструкций и т.д.</p> <p>Выполнение упражнений на тренировку грамматических, лексических и фонетических образцов речи: Grammar: modals, past simple, past perfect. Vocabulary: places, countries. Listing: listen to six people talking other holidays. Writing: writing a description; планирование вашего письма, параграф организации.</p>	<p>дисциплины; подготовка к практическим занятиям, тестированию</p>
Тема 12. Комнатный отдел	<p>Самостоятельная работа: выполните упражнения на тренировку грамматических, лексических и фонетических образцов речи: Grammar: direct/indirect speech, reported questions. Vocabulary: фильмы, книги, adjectives with -ing или -ed. Pronunciation: vowel sounds[ai], [ei].</p> <p>Работа над короткими текстами "Book choice". Обработка лексических единиц (adjectives with -ing or -ed), речевых образцов и грамматических структур (reported statements), фонетическое чтение, ответы на вопросы к тексту. Организация монологической речи на основе прочитанного текста по теме: "How do you choose a book?"</p>	<p>Работа с учебной и справочной литературой; изучение материалов интернет-ресурсов; - работа с ресурсами информационно-образовательного портала (ИОП) Финуниверситета; разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины; подготовка к практическим занятиям, тестированию</p>
Тема 13. Еда и напитки	<p>Парная работа с вопросами и утверждениями по фактам о шоколаде. Работа с новыми лексическими единицами, речевыми образцами и грамматическими структурами (countable/uncountable nouns).</p>	<p>Работа с учебной и справочной литературой; изучение материалов интернет-ресурсов; - работа с ресурсами информационно-образовательного портала (ИОП) Финуниверситета;</p>

	<p>Организация монологической речи на тему: “Are you a chocolate addict?”</p> <p>Работа с новыми лексическими единицами (описание тематических картинок).</p> <p>Аудирование текста о специфической пище, которую люди потребляют в некоторых частях света. Проработка речевых образцов, лексических единиц и грамматических конструкций текста по аудированию, выполнение упражнений к тексту.</p> <p>Организация монологической речи на основе прослушанного: “What are the best and worst meals you've ever had? Describe them to your partner”.</p>	<p>разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины; подготовка к практическим занятиям, тестированию</p>
Тема 14. Отдел продаж и маркетинга	<p>Парная работа по вопросам анкеты “Test your attitude to time-keeping”.</p> <p>Работа с лексическими единицами, речевыми образцами и грамматическими структурами (prepositions of time, ordinal numbers, dates). Организация диалогической речи на тему: “Work with your partner. Enumerate activities that, to your mind, are a waste of time. Share your advice how to save time”.</p> <p>Работа над текстом Lists. Time-saving tips”. Работа с лексическими единицами, речевыми образцами и грамматическими структурами (modal verb structures: must, mustn't, should, shouldn't, has to, doesn't have to, can, can't), фонетическое чтение, ответы на вопросы текст. Диалогическая речь на основе прочитанного текста по теме: “Tell your partner how you remember all the things you have to do day day / week / month?”</p> <p>Аудирование текста “Advantages and disadvantages of working from home”. Работа над речевыми, лексическими и грамматическими образцами, выполнение грамматических упражнений к</p>	<p>Работа с учебной и справочной литературой; изучение материалов интернет-ресурсов; - работа с ресурсами информационно-образовательного портала (ИОП) Финуниверситета; разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины; подготовка к практическим занятиям, тестированию</p>

	<p>тексту аудирования, подготовка диалогической речи на основе прослушанного: "Talk to your partner other advantages or disadvantages of working from home. Would you like to work like this? Why? Why not?"</p>	
Тема 15. Отдел кадров	<p>Выполнение упражнений на тренировку грамматических, лексических и фонетических образцов речи: Grammar: verb patterns, passives. Vocabulary: adjectives, statives. Pronunciation: rules of reading.</p> <p>Аудирование текстов радионовостей. Работа над речевыми, лексическими и грамматическими образцами, выполнение упражнений к текстам аудирования, подготовка диалогической речи на основе прослушанного: "Discuss with your partner all these radio news stories. Which of them appeals to you most of all? Why?"</p> <p>Фонетическое чтение текстов-новостей личной жизни. Работа над речевыми образцами, лексическими единицами и грамматическими структурами, выполнение упражнений в текстах. Заключение собственного диалога на основе образца учебника с использованием проработанных полезных фраз по реагированию на новости из личной жизни друзей.</p>	<p>Работа с учебной и справочной литературой; изучение материалов интернет-ресурсов; - работа с ресурсами информационно-образовательного портала (ИОП) Финнуниверситета; разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины; подготовка к практическим занятиям, тестированию</p>
Тема 16. Бухгалтерский учет	<p>Выполнение упражнений на тренировку грамматических, лексических и фонетических образцов речи: Grammar: tenses of active voice, question forms and short answers, interrogative sentences with who. Письмо: The TV Series Friends. Writing: writing emails, email vocabulary, punctuation.</p>	<p>Работа с учебной и справочной литературой; изучение материалов интернет-ресурсов; - работа с ресурсами информационно-образовательного портала (ИОП) Финнуниверситета; разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины; подготовка к практическим занятиям, тестированию</p>

Тема 17. Регистрация	<p>Чтение текста поэмы и описание фото ее автора – пожилого человека. Работа с лексическими единицами, речевыми образцами и грамматическими структурами (unreal conditionals: wishes and regrets), фонетическое чтение, ответы на вопросы к тексту. Организация монологической речи на основе прочитанного текста по теме: How do you feel? Моделирование историй по содержанию предложенных для описания фото. Оперирование изученными лексическими единицами, грамматическими конструкциями (I wish ... or if only ...) и речевыми образцами в речи по теме: “Have you made any bad decisions today / this week / this year in your life so far?”</p> <p>Выполнение упражнений на тренировку грамматических, лексических и фонетических образцов речи: Grammar: unreal conditionals: wish and regret. Предметы: adverbs of attitude and manner. Pronunciation: speaking in a positive way.</p>	<p>Работа с учебной и справочной литературой; изучение материалов интернет-ресурсов; - работа с ресурсами информационно-образовательного портала (ИОП) Финуниверситета; разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины; подготовка к практическим занятиям, тестированию</p>
Тема 18. Рецепция гостиницы.	<p>Чтение историй людей из их повседневной жизни. Работа с лексическими единицами, речевыми образцами и грамматическими структурами (unreal conditionals: wishes and regrets), выполнение упражнений к текстам. Диалогическая речь на основе прочитанного: “Discuss with your partner what you would have done in each situation?” Фонетическое чтение текста телефонных разговоров. Работа над речевыми образцами, лексическими единицами (idiomatic expressions) и грамматическими структурами, выполнение упражнений в текстах. Заключение диалога на основе образца учебника с использованием проработанных полезных фраз ведения</p>	<p>Работа с учебной и справочной литературой; изучение материалов интернет-ресурсов; - работа с ресурсами информационно-образовательного портала (ИОП) Финуниверситета; разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины; подготовка к практическим занятиям, тестированию</p>

	телефонного разговора.	
Тема 19. Уборка номеров в отеле.	Чтение отрывка из романа "Come together". Работа с лексическими единицами, речевыми образцами и грамматическими структурами, фонетическое чтение текста, выполнение упражнений и обсуждение содержания прочитанного: 1) What sort of things to you notice about a when you meet for the first time? 2) Что может ты знать о человеке от первого заседания? 3) Есть ли ваши первые впечатления от людей являются обычно правым? Выполнение упражнений на тренировку грамматических, лексических и фонетических образцов речи: Grammar: have something done. Vocabulary: adjectives to describe ткань и физическое представление. Pronunciation: rising and falling tones.	Работа с учебной и справочной литературой; изучение материалов интернет-ресурсов; - работа с ресурсами информационно-образовательного портала (ИОП) Финуниверситета; разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины; подготовка к практическим занятиям, тестированию
Тема 20. Еда и напитки	Худшая еда. Еда детства. Посещение ресторана. Меню. Работа над текстом Memories of food. Работа с лексическими единицами, речевыми образцами и грамматическими структурами (used to/would), фонетическое чтение, ответы на вопросы к тексту. Диалогическая речь на основе прочитанного текста по теме: "Tell your partner: What was your favourite food as a child? What food didn't you like?"	Работа с учебной и справочной литературой; изучение материалов интернет-ресурсов; - работа с ресурсами информационно-образовательного портала (ИОП) Финуниверситета; разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины; подготовка к практическим занятиям, тестированию
Тема 21. Развлечения	Работа над текстом "Las Fallas". Работа с новыми лексическими единицами, речевыми образцами и грамматическими структурами (intransitive, transitive, not separable phrasal verbs), фонетическое чтение, ответы на вопросы к тексту. Написание краткого описания фестиваля, на котором пришлось побывать, на основе образца учебника. Аудирование текста о праздновании Нового года в Китае. Работа над речевыми,	Работа с учебной и справочной литературой; изучение материалов интернет-ресурсов; - работа с ресурсами информационно-образовательного портала (ИОП) Финуниверситета; разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины; подготовка к практическим занятиям, тестированию

	<p>лексическими (collocations with do/make) и грамматическими образцами, выполнение упражнений к тексту аудирования, подготовка диалогической речи на основе прослушанного: "Tell your partner about your last New Year's Eve and its celebrations".</p> <p>Вполнение упражнений на тренировку грамматических, лексических и фонетических образцов речи: Vocabulary: festivals. Listing: listen to a description of festival. Writing: writing letters of thanks and apology.</p>	
Тема 22. Охрана и безопасность	<p>Обработка новых лексических единиц: внешность, прилагательные описания внешности.</p> <p>Чтение текстов-описаний разных ролей, которые играл известный киноактер – Джонни Депп. Работа с лексическими единицами, речевыми образцами и грамматическими структурами. Письменное описание киноактера с опорой на учебник.</p> <p>Аудирование текста рассказа Мартина о человеке, которого он недавно встретил впервые. Работа над речевыми, лексическими и грамматическими образцами, выполнение упражнений к аудированию. Диалогическая речь на основе прослушанного: "You're going to tell your partner about somebody you met for the first time recently".</p>	<p>Работа с учебной и справочной литературой; изучение материалов интернет-ресурсов; - работа с ресурсами информационно-образовательного портала (ИОП) Финуниверситета; разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины; подготовка к практическим занятиям, тестированию</p>
Тема 23. Межведомственное сотрудничество и коммуникации	<p>Аудирование текста-обсуждения двумя подругами телевизионной программы Ten years younger. Работа над речевыми, лексическими (noun phrases to describe daily routines) и грамматическими образцами (have something done), выполнение упражнений к тексту аудирования, организация диалогической речи на основе прослушанного: "Do you know people who look young for their age? Tell your partner about</p>	<p>Работа с учебной и справочной литературой; изучение материалов интернет-ресурсов; - работа с ресурсами информационно-образовательного портала (ИОП) Финуниверситета; разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины; подготовка к практическим занятиям, тестированию</p>

	<p>them”.</p> <p>Фонетическое чтение текстов светских бесед на свадьбе. Работа над речевыми образцами, лексическими единицами и грамматическими структурами, выполнение упражнений в текстах. Составление собственного диалога на основе образца учебника с использованием проработанных полезных фраз ведения светской беседы.</p>	
Тема 24. Работа с жалобами клиентов	<p>Фонетическое чтение текстов-жалоб на травмы. Работа над речевыми, лексическими и грамматическими образцами, выполнение упражнений в текстах аудирования. Заключение собственного диалога с использованием полезных фраз для тренировки давать советы по лечению травм на основе образца учебника.</p> <p>Выполнение упражнений на тренировку грамматических, лексических и фонетических образцов речи: Grammar: present perfect, past simple, past continuous tenses, comparative and superlative degrees of comparison of adjectives. Исследование: The Most Exciting Holidays. Writing: writing a story; narrative time phrases.</p>	<p>Работа с учебной и справочной литературой; изучение материалов интернет-ресурсов; - работа с ресурсами информационно-образовательного портала (ИОП) Финуниверситета; разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины; подготовка к практическим занятиям, тестированию</p>

6.2 Методическое обеспечение для аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы

Проведение аудиторной самостоятельной работы предполагает подготовку ответов на контрольные вопросы по темам дисциплины, сообщений по анализу литературных источников (книг, статей) на заданную тему, презентаций, выполнение тестов.

Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Пятый семестр (зачет)

История индустрии гостеприимства.

Паспорт

Виза

Туристическая страховка

Этикет и этика

Телефонный этикет

Политкорректность

Гостиничные услуги

Резервирование

Различные категории отелей

Разные категории комнат

Комнатный отдел

Шестой семестр (экзамен)

Еда и напитки

Отдел продаж и маркетинга

Отдел кадров

Бухгалтерский учет

Регистрация

Рецепция гостиницы.

Уборка номеров в отеле.

Еда и напитки

Развлечения

Охрана и безопасность

Межведомственное сотрудничество и коммуникации

Работа с жалобами клиентов

С целью стимулирования систематической подготовки студентов к практическим занятиям по дисциплине вводится комплексный подход к оценке, получаемой студентами по итогам изучения дисциплины. На основании положения о системе оценки знаний студентов в Финансовом университете действует 100-балльная система оценки знаний. Это означает, что оценка, получаемая по итогам изучения дисциплины, состоит из двух частей: текущего контроля студентов – максимальная оценка 40 баллов и результатов работы на экзамене – максимальная оценка 60 баллов.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- обсуждение вынесенных в планах практических занятий вопросов тем и контрольных вопросов;
- решение лексико-грамматических тестов, их обсуждение в точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации и принимать адекватные управленческие решения;
- выполнения контрольных работ.

40 баллов, полученные студентом в течение семестра, должны означать самую высокую характеристику его работы. Такой балл получают студенты, которые на практических занятиях систематически показывают высокие результаты при опросах, проявляют активность при обсуждении изучаемых проблем, в полном объеме выполняют учебную программу, не имеют пропусков.

Вторая составляющая оценивает работу на экзамене и не может превышать 60 баллов. Каждый вопрос в билете оценивается в 20 баллов.

Таким образом, если студент по итогам работы в семестре набирает 26 баллов, а по итогам экзамена – 60 баллов, то общая сумма 86 баллов соответствует окончательной оценке 5 «отлично».

Если студент подошел к экзамену с оценкой 0 баллов, то при безупречном качестве экзаменационного ответа он может получить итоговую оценку по данной дисциплине только 60 баллов, что соответствует оценке 3 «удовлетворительно».

О данном подходе к оценке знаний студентов преподаватель информирует студентов на первом практическом занятии. На последнем занятии студентам сообщается оценка, которую они получают по итогам работы в семестре. Студенты могут улучшить свою оценку по итогам работы в

семестре за счет отработки пропущенных занятий. Отработка пропусков, имевших место по причине работы студентов во время занятий, не допускается.

Промежуточный контроль проводится в форме зачета в 5 семестре и экзамен в 6 семестре. Экзамен по учебной дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере» проводится в устной форме в виде ответов на вопросы билета.

Критерии бальной-рейтинговой оценки текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях кафедры «Философия, история и право».

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций и их структура в виде знаний, умений содержатся в разделе 2 рабочей программы «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Вопросы для подготовки к зачету (5 семестр)

Лексические темы

1. История индустрии гостеприимства.
2. Паспорт
3. Виза
4. Туристическая страховка
5. Этикет и этика
6. Телефонный этикет
7. Политкорректность
8. Гостиничные услуги
9. Резервирование
10. Различные категории отелей
11. Разные категории комнат
12. Комнатный отдел

Грамматические темы

1. Question forms. Tense review.

2. Questions with prepositions.
3. Present perfect simple.
4. Past simple and continuous.
5. Comparatives and superlatives.
6. Dynamic and stative meanings.
7. Present perfect simple and continuous
8. Phrasal verbs.
9. Future forms.
10. Pronouns: anybody, somebody, etc

Вопросы для подготовки к экзамену (6 семестр)

Лексические темы

1. История индустрии гостеприимства.
2. Паспорт
3. Виза
4. Туристическая страховка
5. Этикет и этика
6. Телефонный этикет
7. Политкорректность
8. Гостиничные услуги
9. Резервирование
10. Различные категории отелей
11. Разные категории комнат
12. Комнатный отдел
13. Еда и напитки
14. Отдел продаж и маркетинга
15. Отдел кадров
16. Бухгалтерский учет
17. Регистрация

- 18.Рецепция гостиницы.
- 19.Уборка номеров в отеле.
- 20.Еда и напитки
- 21.Развлечения
- 22.Охрана и безопасность
- 23.Межведомственное сотрудничество и коммуникации
- 24.Работа с жалобами клиентов

Грамматические темы

1. Question forms. Tense review.
2. Questions with prepositions.
3. Present perfect simple.
4. Past simple and continuous.
5. Comparatives and superlatives.
6. Dynamic and stative meanings.
7. Present perfect simple and continuous
8. Phrasal verbs.
9. Future forms.
- 10.Pronouns: anybody, somebody, etc
- 11.Countable and uncountable nouns.
- 12.Quantity expressions. used to.., would
- 13.Prepositions of time.
- 14.Modals of obligation and permission
15. Verb patterns. Passive structures
- 16.Modals of deduction.
- 17.Past perfect
- 18.Unreal conditionals (second and third conditionals).
- 19.Wishes and regrets
- 20.Adjective order. have something done

Пример экзаменационного билета

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)
Краснодарский филиал Финуниверситета**

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере»

Кафедра «Философии, истории и права»

Форма обучения Очно-заочная

Семестр 5 Направление «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент индустрии гостеприимства и туризма»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

<i>№</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Баллы</i>
1	<ul style="list-style-type: none">Read the following text. State your opinion. Answer the questions asked by the examiner based on the text. <p>Sources of Reservations</p> <p>Guest reservations come from a variety of market segments. Some of the more common groups include corporate clients, group travelers, pleasure travelers, and current guests who want to return to the same hotel. This is only one way of classifying guest reservations. The purpose of analyzing these segments is to understand the needs of each group and provide reservation systems to meet their needs.</p> <p>Forecasting or rooms forecasts, which involves projecting room sales for a specific period, is a natural next step after the data from the reservation process have been collected. This step includes previewing the effects of reservations on the income statement, scheduling labor, and planning for the use of facilities. In addition to presenting a practical method for preparing a rooms forecast (sometimes referred to as a “projection of room sales”), this section also indicates how such a forecast can be used as a means of communication with other departments. One of the purposes of a rooms forecast is to preview the income statement. It enables the hotel managers to determine projected income and related expenses for a certain time period.</p> <p>The concept of overbooking – accepting reservations for more rooms than are available by forecasting the number of noshow reservations, stayovers, understays, and walkins, with the goal of attaining 100 percent occupancy – is viewed with skepticism. As future hoteliers, you will face the onerous task of developing a policy on overbooking. The front office manager has the responsibility of administering this policy.</p>	20
2	21. Грамматическая тема Phrasal verbs. Выполнение грамматического упражнения по теме.	20
3	Монологическая речь по теме «Виза»	20

Подготовил: к.ист.н., доцент

Я.В.Комар

«Утверждаю»

Заведующий кафедрой «Менеджмент и маркетинг»,
к.э.н., доцент

М.Ф. Титоренко

«31» августа 2021 г.

Примеры практико-ориентированных заданий

Контрольная работа 1

1. Read the text and translate it.

DEFINITION OF TOURISM

The word tourism did not appear in the English language until the early nineteenth century. The word tour was more closely associated with the idea of a voyage or perhaps a theatrical tour than with the idea of an individual 'traveling for pleasure purposes, which is the accepted use of the word today.' Webster's Tenth Collegiate Dictionary defines a tourist as 'one that makes a tour for pleasure or culture'. Tourism can be defined as the science, art, and business of attracting and transporting visitors, accommodating them, and graciously catering to their needs and wants. A tourist, by United Nations (U.N.) definition, is a person who stays for more than one night and less than a year. Business and convention travel is included in this definition. For many developing nations, tourism represents a relatively high percentage of gross national product and an easy way of gaining a balance of trade with other nations. Tourism means different things to different people. For example, a hotelier might say that tourism is wonderful because it brings guests who fill rooms and restaurants. However, a government official might define it as the economic benefit of more money coming into the country, state, or city. Tourism can also be defined as the idea of attracting, accommodating, and pleasing groups or individuals traveling for pleasure or business. In order to simplify tourism, it is sometimes categorized in terms of the following factors: Geography: International, regional, national, state, provincial, country, city.

Ownership: Government, quasi-government, private.

Function: Regulators, suppliers, marketers, developers, consultants, researchers, educators, publishers, professional associations, trade organizations, consumer organizations.

Industry: Transportation (air, bus, rail, auto, cruise), travel agents, tour wholesalers, lodging, attractions, recreation.

Motive: Profit or nonprofit.

So, as it is clearly seen, tourism can be categorized by — geography, ownership, function, industry, and travel motive. Industry practitioners use these categories to identify and interact with the various industry sectors and organizations involved with tourism. Physical needs, the desire to experience other cultures, and an interest in meeting new people are some of the motives people have when they travel. Because of flexible work hours, early retirement, and the easy accessibility of traveling, tourism is constantly growing. From a social and cultural perspective, tourism can further international understanding and economically improve a poor country. However, it can also disturb a culture by confronting it with mass tourism, causing the destruction of natural sites. A trend in avoiding tourism pollution is ecotourism.

2. Answer the questions on the text (in writing):

1. What is a modern definition of the term tourist?
2. How can tourism be defined?
3. What is a United Nations definition of the term tourist?
4. What does tourism represent for developing nations?
5. What various things may the word tourism mean to different people?
6. Why does the word tourism mean different things to different people?
7. In what terms can tourism be categorized?
8. How can tourism improve a poor country's economy?
9. What factors contribute to the constant growing of tourism?
10. What factors contribute to the constant growing of tourism?
11. What kind of tourism can prevent the destruction and pollution of natural sites? Why?

3. Match the words with their definitions:

1) cater	a) concerning the body rather than the mind
2) ecotourism	b) the business for providing holidays for tourists
3) motel	c) a journey on a ship for pleasure, especially one that involves visiting a series of places
4) physical	d) provide people with something they want or need, especially something unusual or special
5) tour	e) a building where you pay to stay in a room and have meals
6) hotel	f) someone who is paying money to stay at a hotel or eat in a restaurant
7) guest	g) the business of creating and selling holidays that give people the chance to learn about a natural environment and cause as little damage to the environment as possible
8) cruise	h) a journey during which several places are visited
9) tourism	i) a hotel for people who are traveling by car
10) manager	j) the dark part of each day, when the sun cannot be seen
11) night	k) someone whose job is to organize and control the work of a business or organization or a part of it

4. Complete the sentences using proper words and phrases in the box:

groups or individuals; tourism; other cultures; a poor country; a balance of trade; accessibility

1. Tourism is constantly growing due to the easy ____ of traveling.
2. Developing nations can easily gain _____ with other nations via tourism.
3. Tourism means attracting, accommodating, and pleasing _____ traveling for pleasure or culture.
4. The desire to experience _____ is one of the motives people have when they travel.
5. Tourism can economically improve _____
6. For Russia, _____ represents a very low percentage of gross national product.

5. State whether the following statements are true or false. Comment on the true statements and correct the false ones.

1. Ecotourism causes the destruction or pollution of natural sites.
2. Tourism brings guests who fill rooms and restaurants.
3. Tourism is involved with various industry sectors and organizations.
4. Most tourists are persons who travel for business.
5. Mass tourism can cause the destruction of natural sites.
6. Due to tourism more money comes into a country or city.
7. For many developed nations, tourism represents a relatively high percentage of gross national product.

6. Give a summary of a text (250-300 words).

Контрольная работа 2

1. Read the text and translate it.

WHAT IS TOURISM

Tourism is a dynamic, evolving, consumer-driven force. Tourism is the world's largest industry and employer. It affects other industry sectors, such as public transportation, foodservice, lodging, entertainment, and recreation. In addition, tourism produces secondary impacts on businesses that

are affected indirectly, which is known as the multiplier effect. This viewpoint may be correct if all the interrelated components are placed under four headings, as shown in Figurel.

Figure 1. The scope of tourism

Travel	Lodging	Foodservice	Recreation
Air	Hotels and Motels	Restaurants	Attractions
Cruise	Meetings	Other foodservices	Gaming
Rail	Conventions		Parks
Coach	Expositions		Recreation
Automobile			

The development of tourism started before the Industrial Revolution and continued parallel with the improvement of means of transportation: railway, automobile, aircraft, and cruise ships.

Tourism involves international interaction and, therefore, government regulation. Several organizations, such as the World Tourism Organization, are responsible for environmental protection, tourism development, immigration, and cultural and social aspects of tourism.

Travel agencies, tour operators, travel managers, tour wholesalers, national offices of tourism, and destination management companies serve as middle persons between a country and its visitors.

The World Travel and Tourism Council declares the travel and tourism industry to have the following characteristics:

- The world's largest industry, with approximately \$3.8 trillion in gross output in 1997 and an expected \$7.1 trillion by the year 2007;
- The world's leading industrial contribution, producing more than ten percent of the world's Gross National Product (GNP);
- A leading producer of tax revenues;
- Employer of 262 million people, or ten percent of the global workforce;
- Expected to grow faster than any other sector of world employment.

Given the declining manufacturing and agricultural industries, and in many countries the consequent rise in unemployment, it is to the service industries that world leaders should turn for real strategic employment gains.

Tourism offers the greatest global employment prospects. This trend is caused by the following factors:

1. The opening of borders;
2. An increase in disposable income and vacations;
3. Cheaper and more exclusive flights;
4. An increase in the number of people with more time and money;
5. More people with the urge to travel.

According to the World Travel and Tourism Council — the industry's Business Leaders forum — tourism and travel generates, directly and indirectly, more than ten percent of global gross domestic product (GDP), investment, and employment. It is forecast to grow strongly at 40 to 50 percent in real terms during the next ten years. This means a growth of nearly 2 million jobs in the United States by 2007. Globally, projections are for 700 million visitor arrivals by 2000 and 1 billion by 2010.

The futurist, John Naisbit, says that the global economy of the twenty-first century will be driven by three super-service industries: telecommunications, information technology, and travel and tourism.

The fact that tourism is expected to grow so rapidly presents both tremendous opportunities and challenges. The good news is the variety of repercussions and negativism toward the 'pesky' tourist—which is already happening to some extent in Europe, where the sheer number of tourists overwhelms attractions and facilities. There is an interdependency between the various segments of tourism, travel, lodging, foodservice, and recreation. Hotel guests need to travel in order to reach the hotel. They eat in nearby restaurants and visit attractions. Each segment is, to an extent,

dependent upon another for business.

2. Answer the questions on the text (in writing):

1. When did the development of tourism begin?
2. How did the improvement of means of transportation influence tourism?
3. What other industry sectors does tourism affect?
4. Why do you think the author considers tourism to be a consumer-driven force?
5. What, in your opinion, makes tourism the world's largest industry?
6. What three industries will the global economy of the twenty-first century be driven by?
7. What will the growth of tourism result in?
8. Why do repercussions and negativism toward the 'pesky' tourist sometimes take place in Europe?
9. What are the main segments of tourism?
10. How are these segments interrelated?
11. Who is responsible for environmental protection and social aspects of tourism?
12. Why should world leaders turn to the service industries for real strategic employment gains?

3. Match the words with their definitions:

1) middleman	a) say what will probably happen in the future
2) automobile	b) a period of 365 or 366 days divided into 12 months
3) manager	c) means of transportation using four wheels and an internal-combustion engine
4) income	d) a person who directs the affairs of a business or team of workers
5) tourist	e) the metal double track for trains to run on
6) domestic	f) relating to your own or some particular country
7) forecast	g) a person traveling for pleasure
8) protect	h) keep a person or thing from something unpleasant
9) viewpoint	i) a person or company that buys things from producers and sells them to customers at a profit
10) destination	j) money which you receive, usually payment for work
11) ship	k) a large boat for carrying people and things on the sea
12) railway	l) your general opinions and way of thinking about something
13) year	m) the place where someone or something is going
14) pesky	n) annoying and boring

4. Complete the sentences using proper words and phrases in the box below.

responsible for; various businesses; tourism development; largest industry; involves; public transportation and foodservice

1. Tourism is the world's _____ and employer.
2. An increase in the number of people with more time and money has contributed to _____.
3. Such industry sectors as _____ are greatly affected by tourism.
4. Tourism _____ government regulation.
5. A number of international organizations are _____ environmental protection and tourism development.
6. Tourism produces secondary impacts on _____.

5. State whether the following statements are true or false. Comment on the true statements and correct the false ones.

1. Tourism is a mature industry but a fairly young profession.
2. Tourism is not expected to grow very rapidly.

3. The development of tourism started after the Industrial Revolution.
4. There is a great variety of exciting career prospects for today's hospitality and tourism graduates.
5. The global economy of the 21st century will also be driven by tourism.
6. Tourism involves international interaction and does not need any government regulation.

6. Give a summary of a text (250-300 words).

Примеры оценочных средств для проверки каждой компетенции, формируемой дисциплиной

Таблица 7 – Типовые оценочные средства для проверки каждой компетенции, формируемой дисциплиной «Иностранный язык в профессиональной сфере» направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент индустрии гостеприимства и туризма»

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Типовые задания
УК-3	Способность применять знания иностранного языка на уровне, достаточном для межличностного общения, учебной и профессиональной деятельности	1. Использует иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации	1. Прочитайте текст. Выскажите своё мнение.
		2. Реализует на иностранном языке коммуникативные намерения устно и письменно, используя современные средства информационно-коммуникативные технологии.	2. Поставьте глаголы в нужную форму.
		3. Использует приемы публичной речи и делового профессионального дискурса на иностранном языке.	3. Напишите письмо на заданную тему.
ПКП-3	Способность разрабатывать концепцию и программу туристского продукта, управлять реализацией проектов в индустрии туризма и гостиничного бизнеса	1. Демонстрирует владение основами академической коммуникации речевого этикета изучаемого иностранного языка	1. Заполните пропусками словами по смыслу.
		2. Умеет грамотно и эффективно пользоваться иноязычными источниками информации	2. Исправьте предложения по смыслу.
		3. Продуцирует на иностранном языке письменные речевые произведения в соответствии с коммуникативной задачей	3. Напишите письмо на заданную тему, используя изученную лексику.

Процедуры оценивания знаний и умений регулируются соответствующими приказами, распоряжениями ректората Финуниверситета о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Английский язык для индустрии гостеприимства: Учебное пособие. Кабанова Ксения Владимировна, Мотинова Елена Николаевна, Темякова Виктория Вадимовна. Издательство: НИЦ ИНФРА-М. 2021. 190 с.
2. Английский язык для работы в туризме = Working in Tourism: Учебник. Миньяр-Белоручева Алла Петровна, Покровская Марина Евгеньевна. Издательство ФОРУМ. 2021. 192 с.
3. Kay S., Jones V. New Inside Out. Intermediate. Student's Book. Macmillan: Macmillan Publishers Limited., 2009. 159 p.

Дополнительная литература

1. English for Students in Tourism Management. Английский язык для студентов, изучающих туристический бизнес: Учебное пособие. Миньяр-Белоручева Алла Петровна, Покровская Марина Евгеньевна. Издательство: Издательство ФОРУМ. 2019. 304 с.
2. The Travel and Tourism Industry: Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям сервиса 10000 и туризма 10200. Жулидов Сергей Борисович. Издательство: ЮНИТИ-ДАНА. 2017. 207 с.
3. Tourism as Business: Учеб. пособие для студентов вузов. Захаров Валерий Борисович. Издательство: ЮНИТИ-ДАНА. 2017. 207 с. Kerr Ph. New Inside Out. Intermediate. Workbook with key. Macmillan: Macmillan Publishers Limited., 2009. 95 p.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Журнал «International Journal of Tourism and Hospitality Managment» – <https://ijthm.journals.ekb.eg>

2. International Journal of Tourism Management – <https://www.sciencedirect.com/journal/international-journal-of-tourism-management>

3. Газета «The Independent» – <http://www.independent.co.uk>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Важнейшими условиями процесса обучения являются сочетание аудиторной и внеаудиторной работы студентов, постепенное увеличение удельного веса их самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студентов (индивидуальная, групповая, коллективная) является важной частью в рамках данного курса. Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством преподавателя и протекает в форме делового взаимодействия: студент получает непосредственные указания, рекомендации преподавателя об организации самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию управления через учет, контроль и коррекцию ошибочных действий. Содержание самостоятельной работы студентов имеет двуединый характер. С одной стороны, это совокупность учебных и практических заданий, которые должен выполнить студент в процессе обучения - объект его деятельности. С другой стороны, это способ деятельности студента по выполнению соответствующего учебного теоретического или практического задания. Свое внешнее выражение содержание самостоятельной работы студентов находит во всех организационных формах учебной внеаудиторной деятельности, в ходе самостоятельного выполнения различных заданий. Функциональное предназначение самостоятельной работы студентов в процессе практических занятий по овладению специальными знаниями заключается в самостоятельном прочтении, просмотре, прослушивании, наблюдении, конспектировании, осмыслении, запоминании и воспроизведении определенной информации. Цель и планирование самостоятельной работы студенту определяется преподавателем.

Собственно самостоятельная работа студентов выполняется в удобные для студента часы и представляется преподавателю для проверки. Данный

формат предусматривает большую самостоятельность студентов, большую индивидуализацию заданий, наличие консультационных пунктов и ряд психолого-педагогических новаций, касающихся как содержательной части заданий, так и характера консультаций и контроля.

Студентам предлагаются следующие виды и формы самостоятельной работы:

- самостоятельное выполнение заданий на практических занятиях;
- самостоятельная домашняя работа по подготовке к аудиторным занятиям;
- самостоятельная работа (индивидуальная) с использованием Интернет-технологий;
- индивидуальная и групповая творческая работа по подготовке сообщений;

1. Журнал «International Journal of Tourism and Hospitality Management» – <https://ijthm.journals.ekb.eg>

2. International Journal of Tourism Management – <https://www.sciencedirect.com/journal/international-journal-of-tourism-management>

3. Газета «The Independent» – <http://www.independent.co.uk>

- внеаудиторное чтение;
- подготовка ко всем видам контрольных испытаний, в том числе к текущему контролю успеваемости (в течение семестра) и промежуточной аттестации (по окончании семестра).

1. English for Students in Tourism Management. Английский язык для студентов, изучающих туристический бизнес: Учебное пособие. Миньяр-Белоручева Алла Петровна, Покровская Марина Евгеньевна. Издательство: Издательство ФОРУМ. 2019. 304 с.

2. Kay S., Jones V. New Inside Out. Intermediate. Student's Book. Macmillan: Macmillan Publishers Limited., 2009. 159 p.

3. The Travel and Tourism Industry: Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям сервиса 10000 и туризма 10200. Жулидов Сергей Борисович. Издательство: ЮНИТИ-ДАНА. 2017. 207 с.

4. Tourism as Business: Учеб. пособие для студентов вузов. Захаров Валерий Борисович. Издательство: ЮНИТИ-ДАНА. 2017. 207 с. Kerr Ph. New Inside Out. Intermediate. Workbook with key. Macmillan: Macmillan Publishers Limited., 2009. 95 p.

5. Английский язык для индустрии гостеприимства: Учебное пособие. Кабанова Ксения Владимировна, Мотинова Елена Николаевна, Темякова Виктория Вадимовна. Издательство: НИЦ ИНФРА-М. 2021. 190 с.

6. Английский язык для работы в туризме = Working in Tourism: Учебник. Миньяр-Белоручева Алла Петровна, Покровская Марина Евгеньевна. Издательство ФОРУМ. 2021. 192 с.

Типы заданий для самостоятельной работы

1. Чтение и конспектирование текста (учебника, дополнительной литературы), работа со словарями и справочниками с целью овладения знаниями.

2. Работа с конспектом, повторная работа над учебным материалом (учебника, дополнительной литературы) для закрепления и систематизации знаний.

3. Выполнение грамматических и лексических упражнений по изучаемым темам.

4. Подготовка сообщений (лексическим тем) по изучаемым разделам.

5. Работа с текстами по экстенсивному чтению (подбор текстов в периодических изданиях и сети Интернет, чтение и перевод, краткий пересказ прочитанного).

MONEY

All values in the economic system are measured in terms of money. Our goods and services are sold for money, and that money is in turn exchanged for other goods and services. Coins are adequate for small transactions, while paper notes are used for general business. There is additionally a wider sense of the word 'money',

covering anything, which is used as a means of exchange, whatever form it may take. Originally, a valuable metal (gold, silver or copper) served as a constant store of value, and even today the American dollar is technically 'backed' by the store of gold which the US government maintains. Because gold has been universally regarded as a very valuable metal, national currencies were for many years judged in terms of the so-called 'gold standard'.

Nowadays however valuable metal has generally been replaced by paper notes. National currencies are considered to be as strong as the national economies, which support them. Paper notes are issued by governments and authorized banks, and are known as 'legal tender'.

The value of money is basically its value as a medium of exchange, or as economists put it, its 'purchasing power'. This purchasing power is dependent on supply and demand. If too much money is available, its value decreases, and it does not buy as much as it did, say five years earlier. This condition is known as 'inflation'.

6. Расширение профессионального и специально-терминологического вокабуляра посредством индивидуальной работы с рекомендованной основной и дополнительной литературой.

7. Индивидуальная работа студентов с интерактивными Интернет-ресурсами.

Методические рекомендации по реферированию текста

Реферирование – это один из вариантов структурирования информации. Работая над реферированием какого-либо текста, статьи мы упрощаем восприятие информации посредством ее сжатия и структурирования. Устное реферирование текста на иностранном языке является одним из сложных комплексных умений, предполагающих наличие высокого уровня развития умений аналитического чтения с извлечением всей фактической информации и полного смысла прочитанного текста, а также умений монологической речи, позволяющих построить связное логичное высказывание, адекватно отражающее смысл прочитанного текста. Реферирование заключается в выборке из всего массива информации ключевых моментов и их

фиксировании.

Процесс реферирования текста первичного документа (книги, статьи и т.п.) протекает в три этапа:

1) чтение исходного текста и его анализ (обычно несколько раз) с целью детального понимания основного содержания текста, осмысления его фактической информации (изучающее чтение);

2) операции с текстом первоисточника: текст разбивается на отдельные смысловые фрагменты с целью извлечения основной и необходимой информации каждого из них;

3) свертывание, сокращение, обобщение, компрессия выделенной основной информации и оформление текста в соответствии с принятой моделью.

При работе над текстом необходимо добиваться понимания на следующих уровнях: выделение отдельных фактов, соотнесение фактов друг с другом, обобщение фактов, осмысление, интерпретация прочитанного в его целостности.

При чтении текста с целью последующего устного его реферирования можно использовать следующий алгоритм.

1. Прочитайте заголовок текста и сделайте предположение о его содержании.
2. Быстро просмотрите текст, концентрируя внимание на первом и последнем абзацах, а также на начале каждого абзаца. Убедитесь в правильности своих предположений о содержании текста.
3. Постарайтесь сформулировать основное содержание текста в 2-3 предложениях.
4. Прочитайте текст еще раз более внимательно, обращая внимание на смысловые связи между абзацами и внутри каждого абзаца. Обращайте особое внимание на логические коннекторы – фразы, союзы, предлоги, выражающие временные, причинно-следственные и прочие связи (*first of all, besides, although, so etc.*, а также местоимения *this, that, it etc.*, выясняя при чтении,

какие существительные они заменяют.

5. Если смысл какого-либо предложения не совсем ясен из-за сложного синтаксиса, сократите предложение до главных членов предложения.

6. Встретив метафорическое выражение и выяснив его общий смысл, прочитайте контекст, в котором оно было употреблено и постарайтесь понять смысл выражения в данном тексте.

7. Еще раз прочитайте подзаголовок и убедитесь, что его содержание в достаточной мере отражает ваше понимание основной мысли текста.

8. Проанализируйте заголовок в общем контексте смысла текста и сформулируйте его смысл.

9. Просмотрите текст еще раз, обращая внимание на фразы, выражающие отношение автора к излагаемой информации, и определите его отношение к проблеме.

Методические рекомендации по подготовке и проведению презентаций

При подготовке презентации:

- 1) определите тему, цель и план выступления;
- 2) установите продолжительность презентации (около 7 минут);
- 3) обратите внимание на особенности слушателей, предусмотрите участие слушателей в обсуждении темы-проблемы;
- 4) подберите дополнительную информацию, такой дополнительной информацией могут быть: примеры, сравнения, цитаты, открытия, статистика, графики, аудио и видеоматериалы, экспертные оценки; предусмотрите иллюстрации (но не перегружайте ими слайды);
- 5) при оформлении слайдов целесообразно придерживаться следующих рекомендаций: максимально сократить количество слов на слайдах, представить их в виде словосочетаний или максимально кратких тезисов; на первом слайде указать название темы, авторов, номер группы; на втором слайде обозначить содержание выступления в виде пунктов; на предпоследнем слайде указать источники, используемые в процессе

подготовки презентации; указать название учебного заведения (Финансовый университет при Правительстве Российской федерации) в колонтитуле на каждой странице; предпочтительнее использовать разнообразные слайды, комбинировать текст с таблицами, графиками, диаграммами и др. ; не использовать красный и зеленый цвет ни в заголовках, ни в тезисах;

6) очень важно, чтобы за структурой презентации стояла логика подачи материала. Только тогда можно говорить с уверенностью о том, что Ваши идеи будут понятны слушателям. Хорошо структурированная презентация построена в соответствии со спецификой аудитории с учётом её интересов. Презентация должна содержать следующие компоненты в перечисленном порядке: титульная часть (название, заставка); открывающая часть (аннотация, делающая аудиторию восприимчивой); введение (предвосхищает основные мотивы презентации, это мост, ведущий к основной части); основная часть (представляет собой сообщение); ключевые пункты (главные идеи основной части); поддерживающий материал (информация, объясняющая и поддерживающая основные пункты); переход (подводит итог одному ключевому пункту и представляет следующий); обзор (вновь перечисляет ключевые пункты сообщения); заключение (должно призывать и побуждать аудиторию; подводит черту кратким утверждением);

7) обязательно предусмотрите репетицию выступления в сопровождении с презентацией;

8) использовать следующие клише для выступления перед аудиторией:

Let me introduce myself, my name is...

Today I would like to talk with you about...

My aim for today's presentation is to give you information about...

In today's presentation I'm planning to explain...

Let's start by looking at...

Describing this process, it is necessary to start with...

Moving on to the next section, let's have a look at...

Thus, that brings us to the end of the final section. Now, I'd like to summarize Now, just to summarize, let's quickly look at the main points again.

I would just like to sum up the main points again...

That brings the presentation to an end.

Finally, I'd like to finish by thanking you (all) for your attention.

Завершающим этапом самостоятельной работы студентов является контроль ее выполнения. Контроль результатов самостоятельной работы студентов может осуществляться в устной, письменной и смешанной форме в виде устного опроса, письменной работы, словарного диктанта, сообщения, презентации, контрольной работы, тестирования и т.п.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические указания по выполнению контрольной работы

Основной целью выполнения контрольных работ в 5-6 семестрах является обобщение и систематизация программного учебного материала, направленных на углубление и закрепление знаний, а также выработку практических умений.

Выполненная и оформленная в соответствии с требованиями кафедры «Философия, история и право» контрольная работа сдается преподавателю для проверки.

В случае неверного решения контрольной работы студент должен подготовить и представить на кафедру повторную контрольную работу того варианта, который ему укажет преподаватель.

Пятый семестр

При подготовке к выполнению контрольной работы в пятом семестре необходимо тщательно проработать лексические и грамматические темы пятого семестра, указанные в таблице 6.2 данной рабочей программы. Подготовка также должна включать в себя обязательное поэтапное выполнение всех заданий во время аудиторной работы и проработку тем, вынесенных на самостоятельную работу согласно таблице 6.

Шестой семестр

При подготовке к выполнению контрольной работы в шестом семестре необходимо тщательно проработать лексические и грамматические темы шестого семестра, указанные в таблице 6.2 данной рабочей программы. Подготовка также должна включать в себя обязательное поэтапное выполнение всех заданий во время аудиторной работы и проработку тем, вынесенных на самостоятельную работу согласно таблице 6.

Пример оформления титульного листа контрольной работы

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Финансовый университет)

Краснодарский филиал Финуниверситета

Кафедра «Философии, истории и права»

Направление подготовки
38.03.02 «Менеджмент»
профиль «Менеджмент индустрии гостеприимства и туризма»
очно-заочная форма обучения

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА №__
по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере»

Вариант ____

Студент

(И.О.Ф.)

курс

Преподаватель

(уч. степень., должность И.О.Ф.)

Краснодар 2021

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 7 Professional
2. Microsoft Office 2010 Pro
3. Антивирус ESET Endpoint Security

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная информационно-образовательная среда Финуниверситета. campus.ru
2. Электронная энциклопедия <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
3. Система комплексного раскрытия информации «СКРИН» <http://www.skrin.ru/>
4. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
5. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
6. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>.
7. Электронно-библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>.
8. Электронно-библиотечная система «Юрайт» www.biblio-online.ru.
9. ЭБС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>.

11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации: не предусмотрены

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде Краснодарского филиала Финансового университета.

Материально-техническая база Краснодарского филиала Финансового университета соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, обеспечивающими представление учебной информации большой аудитории, демонстрационным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Финансового университета.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база Краснодарского филиала Финансового университета соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, обеспечивающими представление учебной информации большой аудитории, демонстрационным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Краснодарского филиала Финансового университета.